





التاريخ: 2025/06/19

رقم المناقصة(SF-2025-0016)
عرض سعر مقدم من:عرض سعر مقدم من
رقم الهاتف/الجوال:
العنوان:
البريد الالكتروني:

الموضوع: طلب عرض أسعار إقامة معسكر القيادة والتأثير

(مشروع مهارات المستقبل في إطار البرنامج العاجل لدعم الشعب الفلسطيني "منحة رقم 19-22/NGO")

تحية طيبة وبعد،

تهديكم مؤسسة الرجاء أطيب التحيات، بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، يرجى من حضرتكم تزويدنا بعروض أسعار لتقديم خدمة الإقامة والمبيت وذلك ضمن مشروع مهارات المستقبل المنفذ من قبل مؤسسة الرجاء وذلك وفق المتطلبات والمواصفات الواردة في الجدول التالي: المتطلبات الأساسية:

- 1. حجز مكان إقامة/مبيت لـ 40 مشاركاً (غرف مزدوجة أو ثلاثية حسب الإمكانية) خلال الفترة الواقعة من 2025/8/1 حتى 2025/8/6
 - 2. توفير مسعف أو طبيب ميداني مرافق طيلة مدة النشاط (يومان).
 - إتاحة مساحة مناسبة لتنفيذ الورشات والأنشطة الجماعية.
 - 4. ضمان أجواء مريحة وخاصة تضمن الراحة والخصوصية وسلامة المشاركين.
 - أن تكون الغرف مريحة، مناسبة للإقامة العائلية، وتوفر الخصوصية المطلوبة.
 - 6. أن يكون موقع الحجز ضمن منطقة أريحا / البحر الميت، في مكان مرخّص وآمن.
- 7. ان يوفر المكان بيئة نظيفة، مربحة، وذات مستوى جيد من الرفاهية، ويحتوي على مرافق داعمة مثل جلسات خارجية، إطلالات، مساحات معزولة، وخدمات فندقية ملائمة.
 - عشاء، ومن اليوم الثاني حتى الأخير إفطار، غداء، عشاء، ومن اليوم الثاني حتى الأخير إفطار، غداء، عشاء
 (مشروبات باردة وساخنة، فواكه، حلوبات).



•	

المبلغ الاجمالي	تكلفة الشخص	الكمية	البيان
		40 مشارك	حجز مكان إقامة/مبيت غرفة مزدوجة أو ثلاثية
		مسعف يومين	مسعف/طبيب ميداني مرخص
		40 مشارك	توفيروجبات طعام وضيافة / مقبلات خفيفة، عشاء،
			إفطار (مشروبات باردة وساخنة، فو اكه، حلويات)
		باص	المواصلات من مقر المؤسسة الى مكان الإقامة
			والعكس
		جولة	إقامة جولتين داخليتان في منطقة أريحا / البحر
			الميت
	(لضر ائب والمصاريف	المجموع الكلي بالشيكل (يشمل جميع ا

الشروط والأحكام العامة لاستدراج عروض الأسعار

- 1. موضوع استدراج العروض: هدف هذا الاستدراج إلى الحصول على عروض أسعار متوافقة مع المواصفات المطلوبة والمحددة في وثائق
- 2. مدة التقديم: يتم فتح باب تقديم العروض لمدة 21 يوماً من تاريخ نشر استدراج العروض. لن يتم النظر في أي عرض يتم تقديمه بعد الموعد النهائي.
 - طريقة التقديم: يتم تسليم العروض في ظرف مختوم إلى مقر المؤسسة في بيت حنينا القدس، شارع يوسف خوري 5.
- فتح العروض: ستقوم لجنة المشتريات بفتح العروض في موعد أقصاه يوم الخميس الموافق2025/07/03 في تمام الساعة 2:00 عصراً.
- 3. الاستفسارات: يمكن إرسال أي استفسارات أو طلبات توضيح خلال فترة التقديم إلى البريد الإلكتروني procurement@alrajaa.org أو عبر الهاتف 026733144 أو الفاكس 026733142.
 - يتم استقبال الاستفسارات حتى 7 أيام قبل الموعد النهائي للتقديم، وسترد المؤسسة على جميع الاستفسارات لضمان الشفافية.
- 4. صلاحية الأسعار: يجب أن تكون الأسعار المقدمة صالحة لمدة 90 يوماً من تاريخ تقديم العرض. لا يُسمح بسحب أو تعديل العروض خلال هذه الفترة.

5. معايير التقييم:

• يتم تقييم العروض بناءً على العرض الفني (الجودة، الاحترافية، والخبرة) بنسبة 40%، والعرض المالي (التكلفة الإجمالية ومدى التوافق مع الميزانية) بنسبة 60.%



• يتم اعتماد نموذج تقييم موحد، وسيتم إعلام المورد الفائز بأي فروقات قبل إصدار أمر الشراء.

- العملة والضريبة: يجب أن تكون العروض المقدمة بعملة الدولار الأمريكي وتشمل جميع الضرائب والرسوم، بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة، مع تقديم فاتورة ضريبية وشهادة خصم من المصدر.
 - 7. الاختصاص والخبرة: يجب أن يكون المورد أو مقدم الخدمة صاحب اختصاص وخبرة مثبتة في المجال المطلوب، مع تقديم وثائق داعمة (مثل السير الذاتية، الكتيبات، أو البروشورات).
 - 8. المؤهلات التدريبية (إن وجدت): إذا كانت الخدمة المطلوبة تتعلق بالتدريب، يجب أن يكون مقدم الخدمة حاصلاً على شهادات
 اختصاص معتمدة في المجال التدريبي المطلوب.
 - 9. الكفالة (إن وجدت):
 - إذا تضمنت الخدمة توفير أجهزة أو أدوات، يلتزم المورد بتقديم كفالة شاملة لمدة لا تقل عن (سنة واحدة).
 - تشمل الكفالة إصلاح أو استبدال أي خلل يظهر خلال فترة الكفالة، مع توفير خدمات ما بعد البيع.
- 10. ضمان الجودة: يلتزم المورد بتقديم مواد أو خدمات مطابقة للمواصفات المطلوبة. تحتفظ المؤسسة بحق رفض أي مواد أو خدمات لا تلبى المواصفات أو تتعارض مع المتطلبات.
- 11. التزام السرية: يلتزم المورد بالحفاظ على سرية جميع المعلومات المتعلقة بالعطاء والمشروع، ولا يجوز استخدامها أو الإفصاح عنها لأي طرف ثالث دون إذن خطى من المؤسسة.
 - 12. تجزئة العطاء: تحتفظ المؤسسة بحق تجزئة العطاء بين أكثر من مورد وفقاً لاحتياجاتها ومتطلباتها.
 - 13. زيادة الكميات: يحق للمؤسسة زيادة الكميات المطلوبة حسب الاحتياجات الفعلية دون الحاجة إلى إعادة التفاوض مع المورد.
 - 14. الدقة في العروض: يجب أن تكون جميع المعلومات الواردة في العرض دقيقة ومحدثة. قد يؤدي تقديم معلومات مضللة أو غير صحيحة إلى استبعاد العرض.
 - 15. التعديلات بعد الترسية: في حال تطلب المشروع تعديلات بعد الترسية، يتم مناقشتها كتابياً بين الطرفين لضمان التوافق على التعديلات وشروطها.
- 16. في الوقت المحدد: يلتزم المورد بتسليم المواد أو الخدمات في الوقت المحدد والمتفق عليه. تحتفظ المؤسسة بحق فرض غرامات تأخير بنسبة يتم تحديدها في العقد في حال تجاوز المدة المحددة.
- 17. الدفعات: يتم دفع قيمة العقد بعد استكمال تقديم الخدمات أو التوريد وفقاً للمتطلبات المحددة، خلال مدة أقصاها 30 يوماً من تاريخ الانتهاء، عن طريق شيك بنكي.
- 18. الانسحاب بعد الترسية: في حال انسحاب المورد بعد الترسية، تحتفظ المؤسسة بحق اتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة، بما في ذلك المطالبة بالتعويضات.
 - 19. بنود إضافية: أي شروط إضافية أو تفاصيل خاصة بالعقد سيتم مناقشتها مع المورد الفائز عند توقيع الاتفاق النهائي، لضمان وضوح جميع الجوانب التعاقدية.







إسم المتقدّم
رقم الهاتف/ الموبايل
رقم المشتغل المرخص للشركات أو الهوية الشخصيّة للأفراد
ختم المؤسسة وتوقيع المفوض
السعر النهائي بالدولار
تاريخ تقديم الطلب

ختم المؤسسة: ختم المتقدم: